

理系英会話

アクティブラーニング 1

テツヤ、 国際学会 いってらっしゃい

【発表・懇親会・ラボツアー】編

● Contents ●

◆ はじめに	2
◆ 英会話は難しい？ — コンセプト	10
◆ 理系英会話の本質 — 学ぶにあたって	12
◆ アクティブラーニングとは — 構成と使い方	14

1

事前に身につけたい 7つの機能的 話法

出発前の英語学習 18

学会前

機能的な話し言葉とはなんでしょう？ ······ 21

1.1 明確な発言をしよう

① (こう言えば伝わる！)	[主旨, 詳細, 結論]	22
② (言いたいのは) ここまで.	[終わりを明確に]	24
③ というわけで…なんですよ	[汎用性の高い発言の終え方]	25

1.2 聞き返すのは恥ずかしくない

- ①もう一度お願ひします [聞き取れなかった場合] 28
- ②(意味がわからなかつた…) [理解できなかつた場合] 30
- ③つまり、…といふことでしょか? [理解できたか確認する] 31

1.3 同意から会話につなげよう

- ①うんうん、 そうだよね! [同意を示す] 34
- ②そう思います、 私もね… [同意した後に自身の考えを付け足す] 35

1.4 失礼にならない言い返し方

- ①そうかもしれない、 けど… [クッションを入れる] 38
- ②こうだとは思ひませんか? [やんわり意見する] 40
- ③残念ながら、 私の意見は違います [残念そうに否定する] 41

1.5 知らない単語は迂回しよう

- ①(う…なんて単語だっけ…) ほら、赤くって音がするやつ [即興で名詞をつくる] 44
- ②(ん、 動詞がでてこない…) こーんなかんじ [ジェスチャーで動詞を表す] 46

1.6 詰まつても沈黙はしない

- ①えーと、 そうですね… [考える時間が欲しい場合] 50
- ②なんというんでしたっけ、あの… [単語や言い回しがわからない場合] 51
- ③ちょっと表現が難しいのですが… [つくろうとしている文が難しい場合] 52
- ④何を言おうとしたかというと [思い出せずに詰まってしまった場合] 53

1.7 相手が理解できるよう例を挙げる

- ①例えば… [例を挙げる] 56
- ②…だったとします [仮説を立てて例にする] 57
- ③いわゆる…みたいなものですよ [比喩を用いる] 58

Column 聞き取りを上達させるには—真似する 62

2

こんな研究しています！

64

プレゼン

発表

記号、数式の読み方① 67

2.1 つかみはコレでばっちり！

- ①…という研究をしています [自己紹介をする] 68
- ②重要な点は… [研究内容をアピールする] 70
- ③このような点から有意義と考えます [冒頭の挨拶を締める] 71

2.2 聴衆の目線を操ろう

- ①ここをご覧ください [スライド・ポスターの特定箇所を指定する] 74
- ②ここでご覧いただけますように [図に補足する] 76

グラフ・図などの呼び方 77

2.3 自信があることばかりじゃない

- ①間違いなく…たぶん…きっと… [情報の正確さを表現する] 80
- ②まだ実験中でして [情報の正確さを前置きする] 84

記号、数式の読み方② 85

2.4 トラブルはつきもの。慌てない。

- ①ええと、違いますね、本当は… [間違えから立て直す] 88
- ②ここは飛ばします [内容を飛ばしたい場合] 90
- ③ごもっともです。次のパートで説明します [主導権を取り戻す] 91

3

な...なにか質問は？

94

質疑応答

質疑応答で実際にあった上手い切り抜け方① 97

3.1 覚えておきたい返し方

- | | | |
|----------------|-----------------------|-----|
| ① (聞き取れなかつた…) | [聞き取れなかつた場合] | 98 |
| ②回答しにくいご質問ですが… | [容易に説明できないことを理解してもらう] | 100 |
| ③納得いただけましたか? | [答えが充分であったか確認する] | 102 |

3.2 準備してある話にもっていこう

- | | | |
|--------------------|-----------|-----|
| ①ちなみに、興味深いこととして… | [質問に答えた後] | 104 |
| ②よく…と聞かれことが多いのですが… | [質問がない場合] | 105 |

質疑応答で実際にあった上手い切り抜け方② 107

3.3 うまくかわす

- | | | |
|-------------------|-------------------|-----|
| ①残念ながらまだ結果は出ていません | [答えられない質問が来た場合] | 108 |
| ②時間内には回答しきれません | [時間内に答えられそうにない場合] | 110 |

3.4 仕切りのふるまい3か条

- | | | |
|-----------------|------------------|-----|
| ①では、そちらの方! | [質問者を指名する] | 114 |
| ②他の方のご意見も伺いましょう | [他の質問者に機会を与える場合] | 115 |
| ③そろそろ時間ですので… | [質疑応答を終了する] | 116 |

質疑応答で実際にあったうまい切り抜け方③ 117

Column 長いとフォーマル、短いとカジュアル 120

4

懇親会で自然にふるまう!?

...122

食事の席

懇親会

たまたま隣り合った研究者と話をはじめるには 125

4.1 自然な談笑のはじめ方

- ①ところで… [質問の前のワンクッション] 126
- ②…と仰っていましたね [相手について知っていることを話題にする] 128

4.2 身につけたい相槌

- ①うんうん [基本の相槌] 132
- ②それはおもしろいでしょう [相手の気持ちや状況を察する] 134

4.3 ある話題へ誘導する

- ①…の話、しましたっけ? [自分の持ちネタへ誘導する] 138
- ②…したことはありますか [経験や習慣を尋ねる] 139
- ③それで思い出しました [相手の話から連想する] 141
- ④…と言えば [一段落のタイミングで別の話題にもっていく] 142

4.4 違和感のない切り上げ方

- ①…だとよいですね [前向きなコメントで切り上げる] 144
- ②…でよかったです [過去に関する話題を終える] 146
- ③…します [次の行動を宣言する] 148
- ④…してみてください [行動を促す] 150
- ⑤ちょっと席を外しますね [その場を立ち去る] 152

Column 英語力=コミュニケーション能力ではない 158

5

案内するの、私ですか！？

160

ゲストのアテンド

ラボ案内

全く面識のないゲストなら 163

5.1 フレンドリーに案内する

- ①…です。よろしいですか? [段取りを説明する] 164
 ②どうぞお掛けください [やんわり指示を出す] 166
 ③お選びください [選択肢を与える] 168

5.2 話題は尽きさせない

- ①そちらではどうですか? [共通点を探る] 174
 ②おもしろいことに… [おもしろい情報を付け足す] 176

5.3 誘い、誘われ

- ①…という予定なのですが、いかがですか? [プランを話してから誘う] 180
 ②お疲れでなければ… [逃げ道をつくってあげる] 182
 ③是非そうしたいですね [誘いを受ける] 183
 ④申し訳ありませんが今回は… [誘いを丁寧に断る] 184

- ◆ おわりに 一研究者へ贈る言葉一 188
 ◆ 英語フレーズ 索引 189
 ◆ キーワード・場面別 索引 194