

# 理系英会話

## アクティブラーニング2

### テツヤ、 ディスカッションしようか

【スピーチ・議論・座長】編

## ● Contents ●

- ◆ はじめに ..... 2
- ◆ 英会話は難しい？ーコンセプト ..... 10
- ◆ 理系英会話の本質ー学ぶにあたって ..... 12
- ◆ アクティブラーニングとはー構成と使い方 ..... 14

# 1 意思を伝えるスピーチ ..... 18

効果的なスピーチ 話者として

## 1.1 明確な発言をしよう

- ①（こう言えば伝わる！）..... [主旨, 詳細, 結論] 22
- ②すなわち, ..... [終わりを明確に] 24
- ③というわけで…なんですよ ..... [主旨を最後に述べ発言を終える] 26

## 1.2 なめらかに「つなぐ」

- ①それだけでなく、……………["And"のバリエーション] 30
- ②一方では、……………["But"のバリエーション] 32
- ③ですから……………["So"のバリエーション] 33
- ④ということを考えれば……………["If"のバリエーション] 34
- ⑤なぜなら……………["Because"のバリエーション] 35

## 1.3 長い話を区切る

- ①…という観点から……………[いろいろな観点に着目してもらう] 40
- ②こうした点をふまえると……………[限定的な結論を導く] 42
- ③3つの点から私の意見は……………[いくつかの考えを述べる] 44

## 1.4 効果的なワンクッション

- ①最も重要なポイントとして……………[重要な点を強調したいとき] 48
- ②詳細は省きますが……………[詳細を省きたいとき] 50
- ③少々テクニカルな話になりますが……………[技術的な話をしたいとき] 51

## 1.5 他者に言及する

- ①…が述べたように……………[他者の発言に触れる] 54
- ②…に戻りますが……………[他者の発言まで話を戻す] 55

## 1.6 自問自答はわかりやすく話しやすい

- ①なぜでしょうか？その理由は……………[5W1H疑問文] 60
- ②…は可能でしょうか？可能です……………[イエス・ノー疑問文] 63
- ③答えははっきりしていません。おそらく……………[修辭疑問文にあいまいに答える] 65

## 1.7 短文言い換え、で締める

- ①つまり……………[要点を言い換える] 68

## 1.8 喩えで理解者を増やす

- ①いわゆる…みたいなものですよ……………[比喩を用いる] 72
- ②重要な違いもあります……………[比喩と本題の相違点を述べる] 74

1.9 自分の世界に巻き込む ..... 78

Column 聞き取りを上達させるには一慣れ ..... 86

## 2 議論でイニシアチブをとる 立ち回り ..... 88

議論の中での効果的な発言 議論の参加者として

### 2.1 ディスカッションの方向性を操る

- ① どのようにお考えですか? ..... [意見を述べてもらう] 92
- ② 根拠は? 具体的には? ..... [突き詰める] 94
- ③ ……についてはどうですか? ..... [答えを制限する] 95

### 2.2 よくわからなかったな, は正直に

- ① もう一度ご説明ください ..... [もう一度言ってもらう] 98
- ② ……についても一度ご説明ください  
..... [特定の箇所をもう一度言ってもらう] 100
- ③ つまり, ……ということでしょうか ..... [相手の発言を要約して確認する] 101
- ④ 理解しました. どうぞ続けてください ..... [確認できたことを伝える] 102

### 2.3 同じことを考えていた, は発言のチャンス

- ① そう思います. それに… ..... [同意し少し付け足す] 106
- ② それはおもしろいですね ..... [他者の発言に興味を示す] 108
- ③ ……については同意します ..... [特定の箇所に同意を示す] 109

## 2.4 自信をもって異議を唱える

- ①それはどうでしょうねえ …………… [異議を唱える] 112
- ②よい着眼点だと思います。しかし…  
…………… [反対する前に他者の意見を尊重する] 114

## 2.5 感じよく「割り込む」

- ①ちょっとよろしいですか… …………… [ダイレクトに割り込む] 118
- ②おもしろいお話ですね… …………… [興味を示す風に割り込む] 119

## 2.6 あきらかな誤りを訂正する

- ①私の記憶違いかもしれませんが… …………… [間違いを指摘する] 123
- ②正確に言うと… …………… [特定箇所の間違いを指摘する] 125

## 2.7 ディスカッションの流れを変える

- ①…に戻しましょう …………… [論点のズレを修正する] 128
- ②…という観点からはどうでしょうか …………… [論点を切り替える] 130
- ③議論を棚上げしよう …………… [行き詰まりを解消する] 131

## 2.8 まとめに入る決まり文句

- ①…でよかったです …………… [話を綺麗にまとめる] 134
- ②では…しておきますね …………… [次回に向けてのコメントをする] 136
- ③連絡しますね …………… [連絡を取り合うことを確認する] 137
- ④議論できて光栄でした …………… [有意義な会話であったことを伝える] 138

### Column 困った人だな、迷惑だな。

- トラブルメーカーへのスマートな対処法 …………… 142

# 3 誰もが納得する 取り仕切り .....144

ディスカッションを取り仕切る 議長・座長として

座長として役立つフレーズ ..... 149

## 3.1 話しやすい環境を作る

- ① さあ、はじめましょう ..... [切り出す] 150
- ② ご存知の通り... ..... [背景を添える] 152
- ③ 話し合うべき内容は... ..... [アジェンダの概要を確認する] 153
- ④ みなさんのご意見をおきかせください ..... [発言を勧める] 154

## 3.2 最初に確認すべきこと

- ① 今から検討する議題は... ..... [議題を述べる] 156
- ② 優先すべき議題は... ..... [時間制限と優先順位を述べる] 157

## 3.3 スムーズな進行術

- ① ご意見は...ということですね ..... [発言を受け、内容を確認する] 160
- ② これについてご意見いかがですか ..... [発言を呼びかける] 162
- ③ 他の方のご意見も伺いましょう ..... [静かな人に発言させたい場合] 163

## 3.4 次の議題へ

- ① ご意見は出揃ったかと思ます  
..... [ディスカッションの終わりを告げ、まとめに入る] 166
- ② 賛否ありましたが、...に決定しました ..... [賛否を整理する] 168
- ③ 次の話題に移りましょう ..... [次の議題に移る] 169

## 3.5 みんなの理解のため説明を求めよう

- ❶ 詳しく説明していただけますか …………… [詳細な説明を求める] 172
- ❷ ……についてご説明ください …………… [箇所を指定して説明を求める] 174
- ❸ 具体例を挙げていただけますか …………… [例を求める] 176

## 3.6 脱線に戻す

- ❶ なるほど、まずは論点を整理しましょう …………… [議題を再認識させる] 180
- ❷ では先に…を議論しましょう …………… [論点を優先する] 182

## 3.7 きれいに締める

- ❶ そろそろお時間ですので… …………… [議論を止め、まとめに入る] 186
- ❷ 質問はありませんか …………… [最後に質問などないか確認する] 188
- ❸ 本日はありがとうございました …………… [参加者に感謝する] 189

- ◆ 英語フレーズ 索引 …………… 192
- ◆ キーワード・場面別 索引 …………… 199