

理系なら知っておきたい

ラボノートの 書き方

How to write your Laboratory Notebook

【改訂版】

目次

改訂版の序
初版の序

1章 ラボノートとは

隅藏康一

9



1. ラボノートとは

10



2. なぜラボノートを使用すべきか

12

1) ラボノートの必要性：研究のプライオリティの証明／ 2) ラボノートの必要性：研究の公正性の証明／ 3) ラボノートの必要性：研究室におけるナレッジ・マネジメント／ 4) 研究環境の変化によるラボノートの重要性の高まり



3. 特許制度の概要

28

1) 概論／ 2) 先願主義と先発明主義／ 3) 新規性喪失の例外／ 4) 出願人と発明者／ 5) 職務発明／ 6) 誰が特許権をもつか

2章 ラボノートの現状

小野寺 徳郎, 菅原哲雄

39



1. 欧米におけるラボノート

41



2. 日本におけるラボノート

43

1) ラボノートの採用動向／ 2) 採用されている分野の傾向／ 3) アンケートからみたラボノートの現状／ 4) 証人署名と証拠能力の高さ



3. 電子ラボノートについて

47

1) 欧米での状況／ 2) 日本での状況

3章 ラボノートの書き方

岡崎康司, 安河内 正文

53

1. ラボノートを書く前に ～道具選びのポイント～ 54

1) ノートの選び方 / 2) 筆記具の選び方

2. ラボノートの書き方 ～何をどう書くのか～ 58

1) 表紙・背表紙に書くこと / 2) 巻頭ページに書くこと / 3) 研究のページに書くこと / 4) 記載する際のその他の注意点

3. 記録後に注意すべき点 79

1) 上司, 指導教官のチェック / 2) 使い終わったノートとノートの保管 / 3) 証拠能力を高める方法

4章 ラボノートの管理方法

石川 浩, 飯野 顕

85

1. ラボノート管理が必要なわけ 86

1) 管理規定が証拠能力を高める / 2) 相互引用による補完的証明 / 3) ノートは誰のものか / 4) ラボノート使用者の範囲はどうするか / 5) 電子ラボノート（コンピュータデータ）との共存

2. ラボノート管理規定 92

1) ラボノート管理規定とは（規定の目的） / 2) ラボノート管理規定で定めておくべきこと / 3) 誰がラボノート管理規定を策定し運用するか

3. ラボノート管理部門の役割 96

1) ラボノートの選定 / 2) ラボノート管理台帳の作成 / 3) ラボノート本体の管理 / 4) ラボノート使用者の登録：署名の登録 / 5) ラボノート使用状況の管理と定期検査 / 6) ラボノート記載内容の目録化 / 7) ラボノート関連教育

4. 証人の役割 111

1) 証人としての要件 / 2) 証人が証明すべきこと

5. 研究室の管理者（上司）の役割 114

1) 好ましい研究室管理規範 / 2) ノート記載の検査・指導 / 3) 研究室管理者がチェックすること



6. 大学におけるラボノートの管理

116

1) 大学と民間企業との違い／ 2) 現行の規定を見直す／ 3) 研究室における管理の実
際／ 4) 個人で管理する場合／ 5) 知的財産教育／ 6) 研究室訪問／ 7) おわりに

5章 ラボノート Q&A

菅原哲雄

127



ラボノート導入に関する疑問

特許が関係しないのに必要なのか／個人で使用しても意味はあるのか／大学ノートは
なぜ駄目？／ノートにプライバシーはあるのか など



ラボノート使用に関する疑問

持ち出しはどこまで OK？／証人の署名をもらうのは困難ですが…／複数テーマを抱え
ている場合ノートは分けるべき？／メモは OK？／データはすべて貼るべき？ など



トラブルに関する疑問

破ってしまった／誤記載はどう訂正する？／データを紛失してしまった など

● 付録 参考図書・資料・URL

ラボノート購入先 142

● 索引 144



COLUMN

署名は誰がすればいいか	12	サインは大事	68
ラボノートとプライバシー	21	発明者とは	72
iPS細胞の特許をめぐって	31	日米の特許法改正がもたらすもの ...	81
職務発明に対する相当の対価	34	ルーズリーフ形式は不適切か	97