

科研費

獲得の方法とコツ

改訂第6版

CONTENTS



第6版のはじめに

初版のはじめに

本書をよりご活用いただくために..... 10

「赤ペン添削HB」アイコンについて／「速報」コーナーについて

書き込んで使おう！ 科研費申請 To Do & Check リスト..... 11

1章 科研費の概略

1. 科研費とは？..... 18

科研費の情報を得るには／科研費に応募する前にやるべきこと／直接経費と間接経費：2つの研究費

2. 科研費の種類—科研費にはどのような種目がある？..... 23

科研費の種目体系のイメージ／基盤研究と若手研究／PIとして独立した若手研究者のための新種目「独立基盤形成支援」／挑戦的研究／研究活動スタート支援／新学術領域研究の公募研究／国際共同研究加速基金

3. 審査区分（応募分野）の種類..... 32

4. 審査のしくみ..... 33

2段階書面審査／総合審査／基盤研究と若手研究の審査／挑戦的研究の審査／その他の関連措置について

5. 申請から採択まで..... 41

公募の開始と準備／申請書の締め切り／第1段階審査／第2段階審査のスケジュール／交付決定

6. 科研費の現状について—平成29年度のデータより..... 43

科研費の予算額／新規応募件数の変化／新規採択件数，採択率の変化／研究費の配分額の変化／平成29年度の新規採択＋継続分の状況／平成29年度の科研費の状況のまとめ

7. 科研費の基金化，調整金，合算使用..... 50

科研費の基金化／基金化の具体的なしき／調整金によって基金化されていない

種目も使いやすくなった／科研費等の合算使用による共用設備の購入／今後への期待

8. 科研費に関する資料 56
 科研費に関するウェブサイト／科研費に関する書籍／その他、役に立つ資料
9. 他の省庁・民間組織が公募する研究費 58
 国立研究開発法人日本医療研究開発機構（AMED）／省庁関連の国立研究開発法人の研究費／民間の研究費

コラム ○初めての科研費（Aくんの場合）…21 ○若手研究の変更…26 ○審査した申請書の採択状況…38 ○初めての科研費（K教授の場合）…44 ○研究費はいくら必要か？…52 ○初めての科研費（Bくんの場合）…58 ○初めての科研費（Cくんの場合）…59 ○科研費の採択率は低いのか？ 各国の研究費事情…63 ○社会科学系分野のTさんの科研費獲得への道…64

2章 科研費応募の戦略

1. 応募種目の選び方 66
 基盤研究への応募／若手研究への応募／挑戦的研究（開拓・萌芽）への応募／新学術領域研究への応募／研究活動スタート支援／複数の種目への応募／日本学術振興会特別研究員の科研費への応募
2. 審査区分（応募分野）の選び方 72
 審査区分を選ぶ際の注意点／データベースを使って最適な審査区分を選ぼう／細目で異なる採択件数、採択率は30%前後／異分野への応募
3. 採択課題の調査—審査区分を選ぶにあたって① 76
4. 審査委員は誰？—審査区分を選ぶにあたって② 79
5. 研究パートナー（共同研究者）の選び方 80
 研究分担者、研究協力者／共同研究者の人選の採択への影響
6. 科研費申請のアイデアのまとめ方 83
 ノートに書く／Post-itを使う／マインドマップでまとめる／3つずつアイデアを出す—初心者におすすめの方法

コラム ○その後の科研費（K教授の場合）…67 ○審査委員は知り合いだと有利なのだろうか？…79 ○アイデアのつくり方…86 ○K大学科研費事務担当者の奮闘記…88

3章 申請書の書き方

1. 申請書を書く前の注意点 90
 まず申請書を手しよう／最初はワープロソフトで下書きを／申請書（研究計画調書）の構成／どこから書いていけばいいのか—概要は一番最後に／申請書は審査委員のために書く—知り合いの研究者に向けて書くつもりで／申請書に求められるわかりやすさ／わかりやすい申請書にするためには／具体的に書くために

2. 研究課題名	103
課題名を読むだけで、研究計画がわかるようなものにする／課題名は簡潔で短いものでも、逆に長いものでもよい／専門的・マニアックな語句は避けて、一般的なキーワードを使う／その他、課題名を考えたときのアイデア	
3. 研究目的、研究方法など	107
「概要」と(1)～(3)の分量について／「概要」一冒頭に研究計画全体の概要を書く／「概要」に書くべきこと／「概要」の例とその直し方／申請書を読みやすく理解しやすいものにするちょっとした工夫／「本研究の学術的背景、研究課題の核心をなす学術的「問い」の書き方／「本研究の目的および学術的独自性と創造性」の書き方	
4. 『研究目的、研究方法など』欄の「本研究で何をどのように、どこまで明らかにしようとするのか」	131
研究計画・方法の書き方／研究計画・方法を書くときの注意事項／研究計画・方法を具体的にするための方法	
5. 本研究の着想に至った経緯など	143
「本研究の着想に至った経緯」／関連する国内外の研究動向と本研究の位置づけ／これまでの研究活動／準備状況と実行可能性	
6. 研究代表者および研究分担者の研究業績	147
どのくらいの業績があればいいのか／記入に当たっての注意事項—過去5年間の業績を中心に記載する／研究業績欄の書き方のヒント／その他の注意事項／文献入力のための便利なヒント	
7. 人権の保護及び法令等の遵守への対応	153
8. 研究計画最終年度前年度の応募	154
9. 研究経費とその必要性	155
研究経費の明細／研究経費の必要性	
10. 研究費の応募・受入等の状況	159
「研究費の応募・受入等の状況」記載時の注意事項／エフォートとは／エフォートの採択への影響	
11. 挑戦的研究（開拓・萌芽）の申請書について	161
挑戦的研究（開拓・萌芽）の申請書の構成／挑戦的研究（開拓・萌芽）の申請書の書き方／「研究計画調書の概要」と「研究目的及び研究方法、応募者の研究遂行能力」／「挑戦的研究としての意義」／実現可能性の示し方	
12. 日本学術振興会特別研究員の申請書について	167
申請書の書き方／「現在までの研究状況」／「これからの研究計画」／「研究成果等」／「研究者を志望する動機、目指す研究者像、自己の長所等」／「評価書」	

コラム ○よい申請書とは…94 ○審査委員はあなたの申請書を何分見るか？…99
○どんな申請書が印象に残るか？…105 ○初めての科研費（Dくんの場合）…122 ○初めての科研費（Eさんの場合）…140 ○ある研究室秘書の「ひとりごと」…167 ○科研費はノーベル賞に必要か？…180 ○元学振職員が語る困った研究者…181 ○審査委員経験者からの申請書に対するアドバイス…182

4章 申請書の仕上げと電子申請

1. 申請書の見栄え 184
フォントの種類と大きさ／余白を生かす／箇条書きや小見出しを使う／文字を強調する／難しい単語を避ける／漢字、英語、カタカナを適切な割合に
2. 図の挿入 192
図の注意点／申請書へ図を入れる方法／申請書をPDFファイルに変換する方法
3. 電子申請の実際 197
電子申請前の準備／アクセスから提出まで／各項目の入力／応募ファイルのアップロード
4. 最後のチェック 209
チェック用の申請書をダウンロードする／チェックするポイント／訂正箇所気づいたときはどうしたらよいか？

コラム ○審査委員がうんざりする申請書… 187 ○初めての科研費（Fさんの場合）… 191 ○科研費今昔物語… 208 ○科研費を獲得した後に… 210

5章 採択と不採択

1. 採択されたとき 212
採択の通知（交付内定）／採択後の手続き／論文を発表したときには謝辞を忘れずに
2. 不採択のとき—採択されなかったら、どうする？ 217
不採択の通知／もし、採択されなかったら…
3. 次回の応募に向けての準備 224
4. 科研費以外の研究費への応募の可能性 226
通常の募集期間以外に公募される科研費／他省庁の研究費／民間の研究助成の応募時期／クラウドファンディング

コラム ○初めての科研費（Gくんの場合）… 220 ○科研費がなくても生き延びる方法… 223
○科研費に採択されるための最良の方法… 225 ○C村くんの三度の学振特別研究員への挑戦… 231 ○大物研究者はどのように科研費をもらってきたのか？… 232

■ **そこが知りたい！ 科研費なるほどQ&A** 233

■ **実際に採択された申請書① 基盤研究（C）の例** 243

■ **実際に採択された申請書② 挑戦的研究（萌芽）の例** 259

索引 272